

АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ
КОМИТЕТА ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования

Волгоградская государственная академия последипломного образования (ГАУ ДПО «ВГАПО»)
ЦЕНТР АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
400120 Волгоград, ул. Новодвинская, 19 а (7 этаж) 8442-606-623
e-mail: vgapk-capr@mail.ru <http://www.capr-vgapo.ru>

Уважаемые аттестуемые педагогические работники!

1. Центр аттестации педагогических работников ежемесячно в период с 01 июля до 20 апреля проводит прием заявлений от педагогических работников образовательных организаций Волгоградской области с использованием системы «электронный кабинет».
2. При заполнении формы заявления Вам необходимо выбрать одну из представленных моделей прохождения процедуры: модель №1 или модель №2 , модель №3 «Эксперт» прохождения процедуры анализа и оценки результативности, поставив галочку рядом с выбранным вариантом.
3. После оформления заявления на электронную почту, указанную Вами при заполнении заявления, придет уведомление №1 о том, что заявление принято в обработку, в случае отсутствия уведомления №1, придет отказ в приеме с указанием причины отклонения заявления.
4. В период не позднее 20-25 числа каждого месяца нами направляются уведомления №2 педагогам, в отношении которых процедура аттестации запущена. В уведомлении №2 указана конкретная дата аттестации и период размещения аттестационных материалов.
5. Педагогам, которые выбрали модель №2, №3 направляется график проведения тестирования и форма технологической карты урока/занятия.
6. При оформлении аттестационных материалов необходимо использовать документ, утвержденный на текущий 2020-2021 учебный год 20.06.2020, протоколом АК №6/20 .
7. Карта результативности не соответствующего формата не принимается.
8. Размещение «карт результативности» разрешено с 21-25 числа того месяца, когда аттестуемый педагог подал заявление для прохождения аттестации.
9. Размещение аттестационных материалов начинается после статуса «процедура аттестации запущена», подтвержденного уведомлением №2.
10. Завершается прием аттестационных материалов размещением в личных кабинета не позднее, чем за 30 дней до даты заседания аттестационной комиссии, указанной в уведомлении №2.
11. Период размещения аттестационных материалов составляет от 20 до 30 дней до даты окончания приема документов аттестуемых педагогов!

АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ
КОМИТЕТА ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального
образования
Волгоградская государственная академия последипломного образования (ГАУ ДПО «ВГАПО»)
ЦЕНТР АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
400120 Волгоград, ул. Новодвинская, 19 а (7 этаж) 8442-606-623
e-mail: vgapk-capr@mail.ru <http://www.capr-vgapo.ru>

12. «Карта результативности»¹ оформленная педагогом должна быть представлена как целостный документ, **заверенный печатью² ОУ и подписью руководителя ОУ **в следующих разделах:****

12.1.1. Раздел №1.

12.1.2. Раздел №2.

12.1.3. В конце карты.

13. «Карта результативности» является выпиской из документов ОУ, содержащих результаты педагогического труда аттестуемого педагога. Правильно оформленную «карту результативности», в формате PDF необходимо разместить в собственном облаке, а в личном кабинете аттестуемого педагога (на сайте <http://course.vgapkro.ru>) загрузить текстовый файл, в котором размещена ссылка на документ в облаке.

14. Для проведения анализа и оценки результативности и аттестации в отношении аттестуемого педагога специалистам (экспертам) и членам АК необходимо ознакомиться с результатами педагогического труда. Результаты профессиональных достижений педагога могут быть размещены на сайте ОО, который должен содержать только ту информацию, которая соответствует требованиям ФЗ №273, ст.29. Если информация отсутствует на сайте ОУ частично или полностью, то Вам необходимо сформировать приложение к «карте» в соответствии с указанной структурой по разделам.

15. При загрузке материалов необходимо пользоваться видео инструкциями № 5,6, размещенной на главной странице электронного кабинета слушателя «ВГАПО» (сайт <http://course.vgapkro.ru>). Если требуется техническая помощь по любым вопросам, то обращайтесь в службу тех. поддержки по адресу **it.help@vgapkro.ru**

16. По всем возникающим вопросам обращаться в Центр аттестации по тел.:

Директор Центра аттестации Е.Н.Попова: 606-623,

Специалисты: Е.В. Гайворонский-Кантомиров, И.В.Ботвина: 606-627

Специалисты: О.В.Дудко, Н.А.Савалкова: 606-628

Специалисты: Л.В.Сергеева, Л.В.Пчелина: 606-629

Желаем Вам успехов!

¹Текст карты результативности выполняется в шрифтом Times New Roman,10, межстрочный интервал - 1.

² Если педагогов работал в разных ОУ, руководители ставят печати на указанный результат ОУ единого документа, исключая отдельные фрагменты