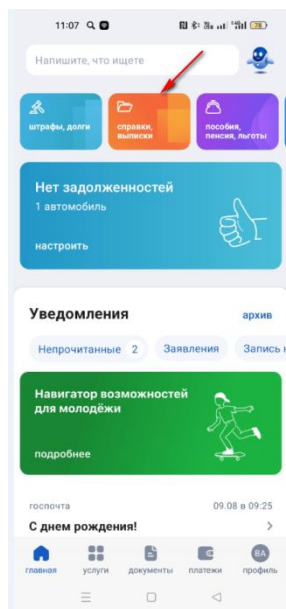


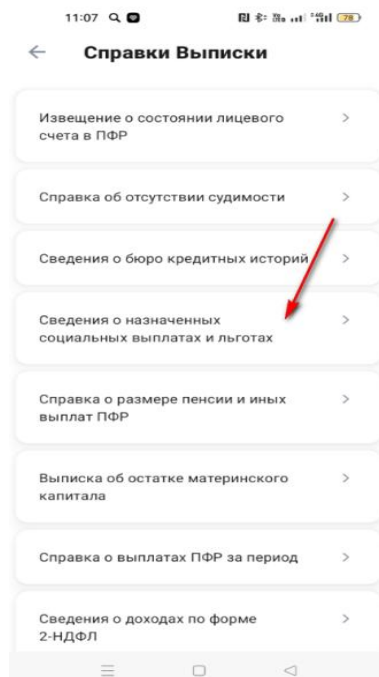
Инструкция для получения сведений о назначенных социальных выплатах и льготах из приложения «Госуслуги»

Гражданин, у которого имеется подтвержденная учетная запись на ЕПГУ¹, может самостоятельно получить выписку о назначенных социальных выплатах и льготах. Для этого необходимо:

- 1) Зайти в приложение «Госуслуги» указав логин и пароль;
- 2) Выбрать раздел «Справки и выписки»:



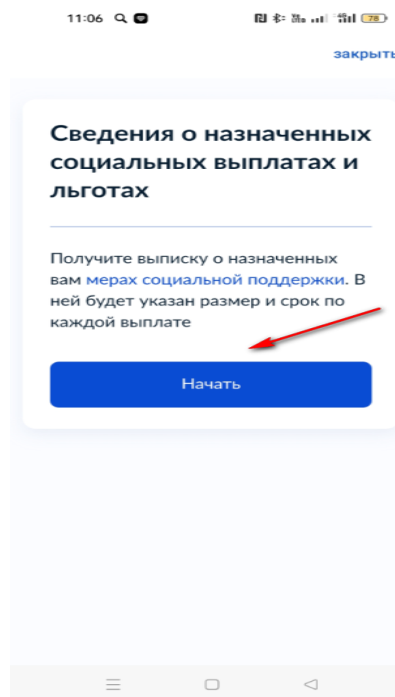
- 3) В открывшемся окне выбрать пункт «Сведения о назначенных социальных выплатах и льготах»



- 4) В открывшемся окне нажать кнопку «Начать». Выписка будет сформирована в течение

¹ Единый портал государственных и муниципальных услуг

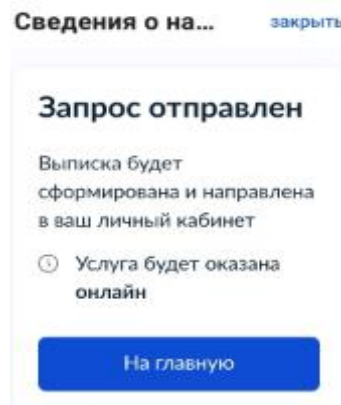
15-20 минут при отсутствии технических проблем функционирования ЕГИССО² и портала ЕПГУ.



5) В открывшемся окне указать период, за который нужна выписка.



б) Ваш запрос сформирован.



² Единая государственная информационная система социального обеспечения

7) Выписка формируется в формате PDF с использованием электронной цифровой подписи для просмотра либо направления на электронную почту.


← **Информировани...** ⋮

заявление история

Услуга оказана
сегодня в 11:48

👍 Оценить услугу

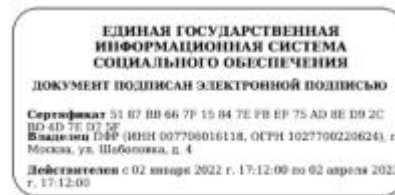
Приложенные файлы

 Выписка_из_Е... 37 Кб

✉ Отправить на эл. почту

Номер заявления
2111531972

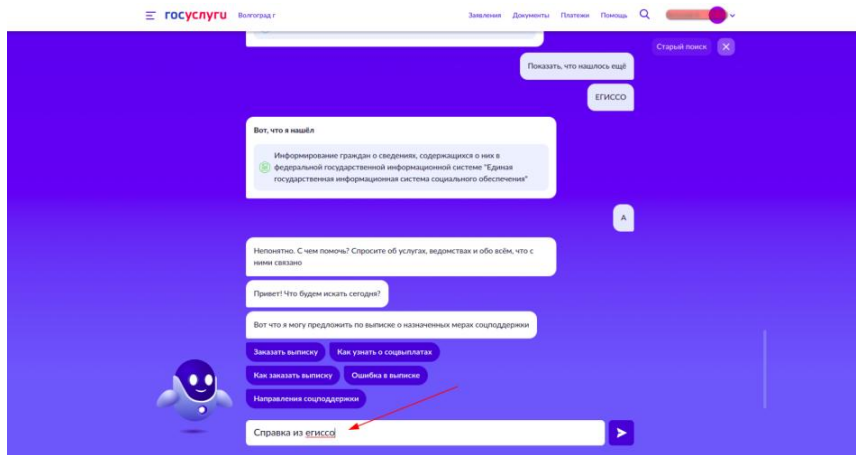
Описание услуги
Информирование граждан о сведениях, содержащихся о них в федеральной государственной



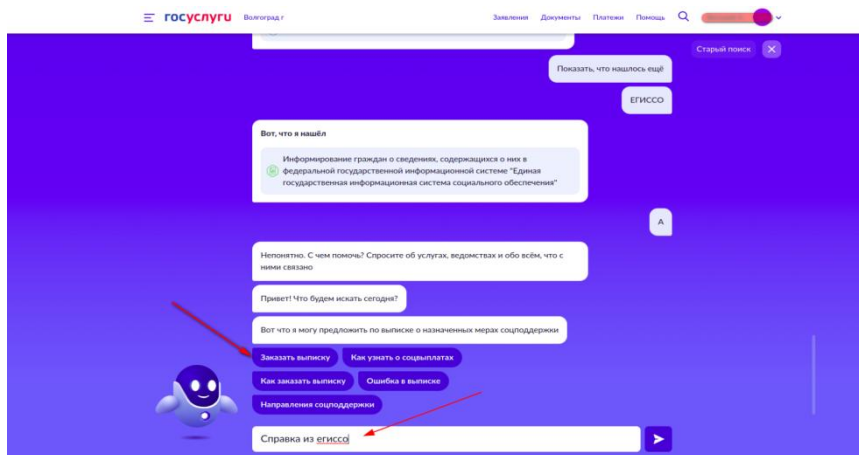
Инструкция для получения сведений о назначенных социальных выплатах и льготах с портала «Госуслуги»

Используя браузер:

- 1) Войдите в личный кабинет на портале ЕПГУ.
- 2) Введите в строку поиска помощника ЕПГУ запрос «Выписка из ЕГИССО».



- 3) Выберите «Заказать выписку».



- 4) В открывшемся окне нажмите кнопку «Начать». Выписка будет сформирована в течение 15-20 минут при отсутствии технических проблем функционирования ЕГИССО и портала ЕПГУ.

